



ALLMEDICA

Standardy Ochrony Małoletnich w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. w Lublinie

METRYKA DOKUMENTU

<i>Wersja:</i>	1.0	<i>Ilość stron:</i>	29
<i>Data zatwierdzenia:</i>	14.08.2024		
<i>Miejsce zatwierdzenia:</i>	Lublin <i>Miejsce</i>		
<i>Zatwierdził:</i>	Dorota Karczewska Członek Zarządu ALLMEDICA Lublin Sp. z o.o. <i>Imię i nazwisko, stanowisko</i>		

WYDRUK ZGODNY Z ORYGINAŁEM	Obowiązuje od dnia:	02.06.2025
	Wycofano dnia:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.

<i>Sygnatura dokumentu:</i>	SOM
-----------------------------	------------



Spis treści:

Rozdział I

Zasady ogólne

Rozdział II

Objaśnienie terminów

Rozdział III

Obowiązki związane z zatrudnieniem

Rozdział IV

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

Rozdział V

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi

Rozdział VI

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

Rozdział VII

Zasady ochrony dostępu do Internetu

Rozdział VIII

Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka

Rozdział IX

Monitoring stosowania standardów

Rozdział X

Postanowienia końcowe

Podstawa prawna:

Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich



Rozdział I

Zasady ogólne

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. (dalej zwane **Standardami**) określają w szczególności:

1. zasady zapewniające bezpieczne relacje między pacjentem małoletnim a personelem przychodni i szpitala ALLMEDICA Lublin, w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich pacjentów;
2. zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu pacjenta małoletniego;
3. procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę pacjenta małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego;
4. zasady przeglądu i aktualizacji Standardów;
5. zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki lub organizatora do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;
6. zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim pacjentom standardów do zaznajomienia się z nimi oraz ich stosowania;
7. osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;
8. sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego;
9. wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi pacjentami, w szczególności zachowania niedozwolone;
10. zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet;
11. procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;
12. zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

Rozdział II

Objaśnienie terminów

1. **Pracodawcą** jest ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. w Lublinie, nazywana również dalej ALLMEDICA Lublin, w imieniu którego występuje Prezes Zarządu.
2. **Pracownikiem** ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.



3. **Osobą współpracującą** z ALLMEDICA Lublin sp. z o. o. są stażyści, wolontariusze, praktykanci.
4. **Dzieckiem** jest osoba do ukończenia 18 roku życia.
5. **Opiekunem dziecka** jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
6. **Zgoda opiekuna** dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka lub co najmniej jednego z opiekunów prawnych dziecka. W przypadku braku porozumienia między rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka należy poinformować rodziców/opiekunów prawnych o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
7. Przez **krzywdzenie dziecka** należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika ALLMEDICA Lublin, a także zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
8. **Osoba odpowiedzialna** za standardy to pracownik sprawujący nadzór nad realizacją standardów w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. w Lublinie.
9. **Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Rozdział III

Obowiązki związane z zatrudnieniem

1. ALLMEDICA Lublin uzyskuje informacje, czy dane kandydata/kandydatki na Pracownika lub Osobę współpracującą, która/y w związku z wykonywaniem pracy lub realizacją umowy zawartej z ALLMEDICA Lublin będzie wykonywać działalność związaną z leczeniem małych dzieci lub z opieką nad nimi, są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym – w zakresie baz Rejestru z dostępem ograniczonym oraz Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małych dzieci poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Kandydat/kandydatka, o którym/której mowa w ust. 1 powyżej przedkłada ALLMEDICA Lublin informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępiestw określonych w rozdziale XIX i XXV ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 17 ze zm.; dalej jako: **Kodeks karny**), w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600 ze zm.), lub za odpowiadające tym przestępiestwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
3. Kandydat/kandydatka, o którym/której mowa w ust. 1, posiadający/posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, składa ALLMEDICA Lublin



oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa innego niż polskie oraz jednocześnie przedkłada ALLMEDICA Lublin informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Standardów.

4. Kandydat/kandydatka, o którym/której mowa w ust. 1, składa ALLMEDICA Lublin oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał/a w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada ALLMEDICA Lublin informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 Standardów.
5. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 3 lub 4 nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, kandydat/kandydatka, o którym/której mowa w ust. 1 powyżej, przedkłada ALLMEDICA Lublin informację z rejestru karnego tego państwa.
6. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 3 - 5 nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, kandydat/kandydatka, o którym/której mowa w ust. 1 powyżej, składa ALLMEDICA Lublin oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był(a) prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego/niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił(a) się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małych lub z opieką nad nimi. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 Standardów.
7. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 i 6 składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.



8. Informacje, o których mowa w ust. 1 - 3 oraz 5 ALLMEDICA Lublin utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych/współpracy Pracownika lub Osoby współpracującej.
9. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 i 6 ALLMEDICA Lublin dołącza do akt osobowych/współpracy Pracownika lub Osoby współpracującej.

Rozdział IV

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Pracownicy i Osoby współpracujące z ALLMEDICA Lublin posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci (także z wykorzystaniem technologii informatycznej i komunikacyjnej).
2. W przypadku zidentyfikowania lub podejrzenia wystąpienia czynników ryzyka lub objawów krzywdzenia dziecka, Pracownicy i Osoby współpracujące podejmują rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując do skorzystania z pomocy. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi załącznik nr 7 Standardów.
3. Wszyscy Pracownicy i Osoby współpracujące, którzy w związku z wykonywaniem służbowych obowiązków powzięli informację o krzywdzeniu dziecka lub inne informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział V

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi

1. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez Pracowników i Osoby współpracujące z ALLMEDICA Lublin jest działanie dla dobra dziecka, troski o jego bezpieczeństwo i w jego najlepszym interesie. Każdy Pracownik i Osoba współpracująca czyni to w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.
2. Pracownicy i Osoby współpracujące z ALLMEDICA Lublin traktują dziecko z empatią i szacunkiem wobec jego godności, potrzeb oraz intymności.
3. Dziecko ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych przy użyciu prostego języka w sposób dostosowany do wieku, sytuacji i poziomu rozwoju dziecka.
4. W komunikacji z dzieckiem Pracownicy i Osoby współpracujące zobowiązani są:
 - a) zachować cierpliwość i szacunek;



- b) słuchać uważnie dziecka i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji;
- c) informować dziecko o podejmowanych decyzjach jego dotyczących, biorąc pod uwagę oczekiwania dziecka;
- d) upewniać się, czy dziecko zrozumiało sytuację oraz skutki zaplanowanych działań medycznych i terapeutycznych;
- e) szanować prawo dziecka do prywatności.

Jeśli konieczne jest odstępianie od zasady poufności, aby chronić dziecko, należy wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe. Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, należy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być w zasięgu wzroku innych, przy czym jednocześnie zadbać o zachowanie poufności tej rozmowy, w szczególności zapewnić, że informacje dotyczące stanu zdrowia dziecka nie zostaną ujawnione osobom nieuprawnionym; można poprosić innego Pracownika lub Osobę współpracującą o obecność podczas takiej rozmowy, o ile obecność tego Pracownika lub Osoby współpracującej podczas rozmowy nie narusza zasad zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji i danych osobowych obowiązujących w ALLMEDICA Lublin – co oznacza w szczególności, że poproszony o obecność Pracownik lub Osoba współpracująca muszą być uprawnieni do przetwarzania danych osobowych w ALLMEDICA Lublin ;

- f) zapewniać dziecko, że jeśli czuje się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, może o tym powiedzieć Pracownikowi lub Osobie współpracującej i może oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.

5. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.

6. Zabrania się:

- a) zawstydzania, upokarzania, lekceważenia i obrażania dziecka oraz podnoszenia głosu na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa jego lub innych dzieci,
- b) ujawniania informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci; obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej,
- c) zachowywania się w obecności dziecka w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).



7. W trakcie badania należy zapewnić, by podczas badania dziecka obecny był rodzic lub opiekun prawny dziecka.
8. Omawiając sytuację zdrowotną dziecka i podejmując decyzje dotyczące dziecka należy traktować je podmiotowo, zwracać się bezpośrednio do dziecka, szanować prawo dziecka do autonomii, dawać mu poczucie sprawczości i wpływu na to, co się z nim dzieje w trakcie leczenia. Należy jednak pamiętać, że decyzje i wybory podejmowane przez dziecko powinny dotyczyć spraw na miarę jego wieku, etapu rozwoju i możliwości poznawczych oraz z uwzględnieniem jego bezpieczeństwa. Należy respektować prawo pacjentów, którzy ukończyli 16 lat, do współdecydowania o własnym zdrowiu oraz metodach leczenia i otrzymywania pełnych informacji w tym zakresie.
9. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka należy unikać innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem. Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i w korzystaniu z toalety. Należy dbać o to, aby w każdej z czynności pielęgnacyjnych i higienicznych asystował rodzic, opiekun dziecka lub inna osoba z placówki.
10. Kontakt Pracowników oraz Osób współpracujących z dziećmi poza godzinami pracy jest co do zasady zabroniony.
11. Zabronione jest:
 - a) zapraszanie dziecka do swojego miejsca zamieszkania;
 - b) kontaktowanie się z dzieckiem kanałami innymi niż służbowe, np. e-mail, telefon, media społecznościowe;
 - c) nawiązywanie kontaktów prywatnych z dziećmi poprzez przyjmowanie bądź zapraszanie ich w mediach społecznościowych z poziomu profilu prywatnego Pracownika lub Osoby współpracującej.
12. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich Pracowników i Osoby współpracujące, w tym współpracowników, stażystów i wolontariuszy. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 Standardów.

Rozdział VI

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

1. W przypadku podejrzenia przez Pracownika lub Osobę współpracującą, że dziecko jest krzywdzone, Pracownik lub Osoba współpracująca ma obowiązek:
 - a) udzielić niezbędnej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia;
 - b) poinformować rodziców/opiekunów dziecka o podejrzeniu krzywdzenia dziecka;



- c) udzielić informacji o możliwościach uzyskania pomocy. Oferta wsparcia stanowi załącznik nr 7 do Standardów;
 - d) poinformować przełożoną pielęgniarek lub Naczelną pielęgniarkę o zaobserwowanych zdarzeniach oraz podjętych działaniach.
2. Czynności podejmowane i realizowane wobec dziecka przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego, chyba że z uwagi na charakter tych czynności jest to niemożliwie albo wobec rodzica, opiekuna prawnego istnieje uzasadnione podejrzenie, że są oni sprawcami krzywdzenia dziecka.
 3. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka, gdzie zachodzi podejrzenie, że wobec niego przemoc stosują rodzice/opiekunowie, jeżeli jest to możliwe, działania z udziałem dziecka przeprowadza się w obecności osoby pełnoletniej najbliższej dziecku.
 4. Działania z udziałem dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności psychologa.
 5. Prezes Zarządu składa zawiadomienie o podejrzeniu krzywdzenia do odpowiednich instytucji w zależności od rodzaju zgłaszanej sprawy:
 - a) do prokuratury lub policji;
 - b) do właściwego sądu rodzinnego;
 - c) do przewodniczącego właściwego Zespołu Interdyscyplinarnego przesyłając formularz „Niebieska Karta – A”, przez co uruchamia procedurę w przypadku przemocy w rodzinie.
- Dane kontaktowe: Zespół Interdyscyplinarny w Lublinie
ul. Głęboka 11,
20-612 Lublin
tel. **466 54 86** lub **466 54 87**
e-mail: z.interdyscyplinarny@mopr.lublin.eu
6. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w ustępie poprzedzającym.
 7. Dokumentację związaną z procedurą interwencji, tj. w szczególności Kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Standardów, umieszcza się w dokumentacji medycznej małoletniego pacjenta.

Rozdział VII

Zasady ochrony dostępu do Internetu

1. Na terenie przychodni i szpitala ALLMEDICA Lublin dziecko korzysta z Internetu za zgodą rodzica/opiekuna prawnego i na udostępnionym przez niego urządzeniu.
2. W przypadku podejrzenia skrzywdzenia dziecka z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym za pomocą sieci Internet (korzystanie przez dziecko ze stron



zawierających niebezpieczne treści, upublicznianie wizerunku dziecka w sposób krzywdzący lub ośmieszający go, cyberprzemoc) podejmuje się działania zgodnie z rozdziałem VI Standardów.

Rozdział VIII

Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka

1. ALLMEDICA Lublin, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych oraz danych osobowych, zapewnia ochronę danych osobowych dziecka, w tym wizerunku dziecka, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym
 - a) prawa ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - b) prawa autorskiego, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - c) dotyczącymi ochrony dóbr osobistych, w szczególności z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. Pracownicy i Osoby współpracujące mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem, na zasadach przewidzianych w procedurach i regulacjach wewnętrznych ALLMEDICA Lublin.
3. ALLMEDICA Lublin informuje dzieci o zasadach przetwarzania ich danych osobowych za pomocą stosownych klauzul informacyjnych, opracowanych tak, by ich treść była zrozumiała dla dziecka niezależnie od jego wieku. W razie potrzeby, Pracownicy oraz Osoby współpracujące objaśniają dziecku zasady dotyczące przetwarzania jego danych osobowych przez ALLMEDICA Lublin.
4. Utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie placówki i jego upublicznianie dopuszczalne jest za zgodą opiekuna prawnego dziecka.
5. ALLMEDICA Lublin co do zasady nie wykorzystuje wizerunku dziecka, w tym nie utrwalą go i nie publikuje, chyba że w konkretnych okolicznościach jest to uzasadnione i dozwolone prawnie (w szczególności zostaną pozyskane wszelkie niezbędne zgody opiekuna dziecka, o ile są wymagane) oraz pod warunkiem, że wykorzystanie takie odbędzie się zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego (w szczególności określonymi w ust. 1 powyżej) oraz regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w ALLMEDICA Lublin.



6. Podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do rodzica/opiekuna dziecka możliwe jest tylko za wiedzą i zgodą tego rodzica/opiekuna.

Rozdział IX

Monitoring stosowania standardów

1. Prezes Zarządu ALLMEDICA Lublin sp. z o. o. wyznacza Naczelną pielęgniarkę jako osobę odpowiedzialną za wdrożenie i stosowanie Standardów.
2. Na polecenie osoby, o której mowa w ustępie poprzedzającym, przełożone pielęgniarek przychodni ALLMEDICA Lublin oraz Wieloprofilowego Oddziału Zabiegowego monitorują realizację Standardów, reagują na sygnały naruszenia Standardów oraz proponują zmiany w Standardach.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, przeprowadzają raz w roku wśród Pracowników i Osób współpracujących z ALLMEDICA Lublin ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 6 do Standardów.
4. W ankiecie, o której stanowi ust. 3, Pracownicy i Osoby współpracujące mogą proponować zmiany Standardów oraz wskazywać naruszenia Standardów w organizacji.
5. Osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, dokonują opracowania wypełnionych przez Pracowników i Osoby współpracujące ankiet. Sporządzają na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazują Naczelnej Pielęgniarce.
6. Co najmniej raz na dwa lata dokonuje się oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
7. Standardy podlegają aktualizacji w przypadku zmiany w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności w chwili pojawienia się nowego przepisu bądź aktualizacji dotychczasowych przepisów, lub w sytuacji stwierdzenia konieczności ich aktualizacji na skutek monitoringu stosowania Standardów.
8. Prezes Zarządu ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza nowe brzmienie Standardów.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2024 roku.



2. Ogłoszenie Standardów Ochrony Małoletnich następuje poprzez ich zamieszczenie (z wyłączeniem załączników nr 1-6) na stronie internetowej ALLMEDICA Lublin oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w przychodniach ALLMEDICA Lublin oraz Wieloprofilowego Oddziału Zabiegowego.
3. Ogłoszenie Standardów w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci, następuje poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w przychodniach ALLMEDICA Lublin oraz Wieloprofilowego Oddziału Zabiegowego. Skrócona wersja Standardów Ochrony Małoletnich stanowi załącznik nr 8 do Standardów.
4. Ogłoszenie Standardów dla Pracowników i Osób współpracujących następuje poprzez przesłanie tekstu dokumentu drogą elektroniczną oraz zamieszczenie na dysku służącym do przechowywania i wymiany dokumentów wewnętrznych (Wspólne Med).
5. Każdy Pracownik i Osoba współpracująca ma obowiązek zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich w ALLMEDICA Lublin sp. z o. o. oraz stosowania się do zawartych w nich zasad, co potwierdza własnoręcznym podpisem. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Standardów.
6. Standardy Ochrony Małoletnich w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o. są udostępniane:
 - a) Pracownikom i Osobom współpracującym – przed rozpoczęciem przez te osoby pracy z dziećmi;
 - b) pacjentom małoletnim i ich rodzicom/opiekunom prawnym poprzez stronę internetową ALLMEDICA Lublin oraz tablice ogłoszeń w przychodniach ALLMEDICA Lublin i Wieloprofilowego Oddziału Zabiegowego. W razie wątpliwości lub otrzymania żądania udostępnienia Standardów od dziecka lub rodzica/opiekuna, Pracownicy i Osoby współpracujące wskazują dzieciom oraz rodzicom/opiekunom dokument w miejscu jego wywieszenia lub publikacji.



Załączniki:

Załącznik nr 1.

Karta interwencji

Załącznik nr 2.

Oświadczenie pracownika / współpracownika o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich w ALLMEDICA Lublin . sp. z o.o.

Załącznik nr 3.

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa państwa innego niż Rzeczpospolita Polska.

Załącznik nr 4.

Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat.

Załącznik nr 5.

Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego.

Załącznik nr 6.

Ankieta monitorująca poziom realizacji standardów.

Załącznik nr 7.

Oferta pomocy

Załącznik nr 8.

Skrócona wersja standardów dla dzieci



Załącznik nr 1
do Standardów Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

KARTA INTERWENCJI nr/ 20....r.

1. Imię i nazwisko dziecka pokrzywdzonego

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)

.....
.....
.....
.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....
Imię i nazwisko, stanowisko pracy / pokrewieństwo z pokrzywdzonym

4. Opis działań podjętych

Data:	Działanie:

5. Spotkania z opiekunami dziecka

Data:	Działanie:

6. Forma podjętej interwencji:



- a) Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
- b) Wniosek o wgląd w sytuację dziecka.
- c) Inny rodzaj interwencji:

.....
.....
.....

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencje, data)

.....

8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli placówka je uzyskała, działania placówki, działania rodziców (jeśli placówka posiada stosowne informacje).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Uwagi

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis pracownika



Załącznik nr 2
Do Standardów Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

.....
Imię i nazwisko pracownika/współpracownika

Lublin,

.....
Stanowisko pracy

**Oświadczenie pracownika / współpracownika
o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich przyjętych w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o., które w pełni rozumiem i akceptuję. Zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz raportowania informacji na temat zdarzeń i działań niezgodnych z ich treścią.

.....
Podpis pracownika/współpracownika składającego oświadczenie



Załącznik nr 3
do Standardów Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

Lublin,

.....
Imię i nazwisko pracownika/współpracownika

.....
Stanowisko pracy

**Oświadczenie
o posiadaniu obywatelstwa państwa innego niż Rzeczpospolita Polska**

Ja, **oświadczam**, że:

- nie posiadam obywatelstwa innego państwa (innych państw) niż Rzeczpospolita Polska
- posiadam obywatelstwo (obywatelstwa) innego państwa (innych państw) niż Rzeczpospolita Polska takiego/ takich jak:

.....

.....
(w przypadku posiadania obywatelstwa innego państwa/innych państw niż Rzeczpospolita Polska –
proszę wskazać to państwo/państwa)

.....
miejsowość i data

.....
Podpis pracownika/współpracownika składającego oświadczenie



Załącznik nr 4
do Standardów Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

Lublin,

.....
Imię i nazwisko pracownika/współpracownika

.....
Stanowisko pracy

**Oświadczenie
o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat**

Ja, oświadczam, że:

- nie zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska
- zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska, to jest w następujących państwach:

.....

.....
(w przypadku zamieszkiwania w państwie (państwach) innym (innych) niż Rzeczpospolita Polska –
proszę wskazać to (te) państwo (państwa))

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejsce i data

.....
Podpis pracownika/współpracownika składającego oświadczenie

Jeżeli osoba zamieszkiwała w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Podstawa



prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r.. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.).



Załącznik nr 5
do Standardów Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

Lublin,

.....
Imię i nazwisko pracownika/współpracownika

.....
Stanowisko pracy

**Oświadczenie
w przypadku braku informacji z rejestru karnego**

Ja,,

o ś w i a d c z a m

że w niżej wymienionym państwie (państwach):

.....

.....

(proszę wskazać to (te) państwo (państwa))

nie przewiduje się sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego.

O ś w i a d c z a m

że nie byłem/am prawomocnie skazany/a w żadnym z niżej wymienionych państw za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a także nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....



miejsowość i data

Podpis pracownika/współpracownika składającego oświadczenie

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.)



Załącznik nr 6
do Standardów Ochrony Małoletnich
w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

Ankieta dla członków personelu monitorująca stan znajomości i przestrzegania standardów ochrony małoletnich oraz skuteczność obowiązujących procedur w ALLMEDICA Lublin sp. z o.o.

Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją znajomość standardów ochrony dzieci</u> (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>poziom znajomości wśród personelu standardów ochrony dzieci?</u> (1 – niski, 10 – wysoki)	
Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją umiejętność rozpoznawania</u> symptomów krzywdzenia dzieci (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>umiejętności innych pracowników rozpoznawania</u> symptomów krzywdzenia dzieci? (1 – niskie, 10 – wysokie)	
Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją znajomość procedur reagowania</u> na symptomy krzywdzenia dzieci (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>znajomość wśród personelu procedur reagowania</u> na symptomy krzywdzenia dzieci? (1 – niska, 10 – wysoka)	
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązującej Standardów ochrony dzieci wśród pracowników? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zasad rozpoznawania i reagowania na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci 2. Zasad bezpiecznych relacji personelu z dziećmi 3. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka 4. Zasad ochrony dostępu do Internetu. 5. Zasady ochrony wizerunku dziecka <p>1. Zasad rozpoznawania i reagowania na</p>



<p>Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązujących standardów ochrony dzieci wśród małych pacjentów oraz rodziców/opiekunów prawnych? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze?</p>	<p>czynnik ryzyka krzywdzenia dzieci</p> <ol style="list-style-type: none">2. Zasad bezpiecznych relacji personelu z dziećmi3. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka4. Zasad ochrony dostępu do Internetu.5. Zasady ochrony wizerunku dziecka
<p>Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie w placówce standardów ochrony dzieci? Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone? (odpowiedz opisowo)</p>	
<p>Czy zostały wówczas podjęte przez Ciebie jakieś działania? Jeśli tak – jakie, jeśli nie – dlaczego? (odpowiedz opisowo)</p>	
<p>Co w Twojej ocenie szczególnie się sprawdza w standardach ochrony dzieci? Które zasady są trudne do realizacji? Zaproponuj zmiany i szkolenia.</p>	

Dziękujemy za udzielone odpowiedzi.

**Standardy Ochrony Małoletnich Pacjentów ALLMEDICA Lublin
OFERTA WSPARCIA****Lista instytucji, do których można skierować rodzica potrzebującego wsparcia dla siebie i dziecka**

Lokalne ośrodki pomocy społecznej – oprócz wsparcia ekonomicznego, prawnego, mieszkaniowego, rzeczowego itd. wiele ośrodków oferuje również warsztaty podnoszenia umiejętności wychowawczych, kursy kompetencji rodzicielskich czy zajęcia w ramach „Akademii rodziców”. W OPS-ie istnieje ponadto możliwość uzyskania pomocy asystenta rodziny (na wniosek rodziców), a także zawnioskowania o asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością, jeśli rodzina posiada pod opieką dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności. Dla wielu rodzin możliwość uzyskania wsparcia asystenckiego jest tym, co ratuje dziecko i rodzinę przed trwałym kryzysem! Pomoc OPS-u jest nieodpłatna.

Ośrodki interwencji kryzysowej – placówki prowadzone przez powiaty. Oferują pomoc osobom, które doświadczają trudnej sytuacji życiowej i braku równowagi psychicznej na skutek m.in.: śmierci bliskiej osoby, choroby własnej, dziecka czy innej bliskiej osoby, rozwodu/rozstania, konfliktów w rodzinie, zagrożenia przemocą. W ośrodku prowadzone jest poradnictwo psychologiczne, interwencja kryzysowa, krótkoterminowa psychoterapia, organizowane są warsztaty i grupy wsparcia. Pomoc OIK-u jest nieodpłatna.

Poradnie psychologiczno-pedagogiczne – świadczą pomoc diagnostyczną i konsultacyjną, organizują kursy psychoedukacyjne i podnoszące kompetencje rodzicielskie (np. szkoła dla rodziców, warsztaty pozytywnej dyscypliny, warsztaty dla rodziców dzieci z ADHD). Pracują w nich zespoły orzecznicze, umożliwiające uzyskanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wczesnego wspomagania rozwoju, indywidualnego toku nauczania itd. Pomoc PPP jest bezpłatna.

Specjalistyczne poradnie rodzinne – publiczne ośrodki świadczące pomoc psychologiczną i wsparcie dla par i rodzin. Udzielają konsultacji indywidualnych i rodzinnych, prowadzą psychoterapię dzieci i dorosłych, organizują warsztaty i grupy dla rodziców. Pomoc SPR jest bezpłatna.



Ośrodki wczesnej interwencji – oferują kompleksową, skoordynowaną, wielospecjalistyczną pomoc dzieciom do lat 7 oraz ich opiekunom (w zakresie opieki nad dzieckiem). OWI działają w ramach NFZ, potrzebne jest skierowanie od lekarza. W OWI dziecko może liczyć na m.in.: terapię wczesnego wspomaganie rozwoju, fizjoterapię, zajęcia logopedyczne i inne. OWI oferują pomoc dzienną i bezpłatną.

Ośrodki wsparcia dziennego (dawniej „światlice środowiskowe”) – pobyt dziecka w takim ośrodku trwa kilka godzin (głównie po lekcjach), jest bezpłatny i dobrowolny, a oferta kierowana jest przede wszystkim do rodzin borykających się z trudnościami wychowawczo-opiekuńczymi, które wychowują dzieci w wieku szkolnym. W ośrodkach wsparcia dziennego dzieci mogą otrzymać posiłek, pomoc w odrabianiu lekcji, uczestniczyć w zajęciach socjoterapeutycznych, kompensacyjnych i innych.

Środowiskowe centra zdrowia psychicznego dla dorosłych oraz środowiskowe centra zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży – oferują wsparcie dla dzieci oraz rodziców doświadczających kryzysu psychicznego i trudności rodzicielskich w formie indywidualnej, grup terapeutycznych i warsztatów. Centra działają w ramach NFZ.

Centra pomocy dzieciom – są to miejsca, w których dzieci pokrzywdzone przestępstwem oraz ich opiekunowie otrzymują pod jednym dachem kompleksową i interdyscyplinarną pomoc. Oznacza to, że sprawę dziecka, które trafi pod opiekę centrum, prowadzi od początku do końca grupa tych samych profesjonalistów. Na spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego wspólnie podejmują decyzję, jakiego rodzaju wsparcia potrzebuje dziecko i jego opiekunowie. Strategię pomocy realizują – na ile jest to możliwe – pracownicy placówki: psycholodzy, lekarze, pracownik socjalny. Odbywa się tu również przesłuchanie sądowe dziecka, jeśli jest to potrzebne. Mapę tych miejsc znajdziesz na stronie: <https://centrapomocydzieciom.fdds.pl/>.

Ogólnopolskie i lokalne organizacje pozarządowe zajmujące się wspieraniem rodziców i dzieci. To bardzo szeroka oferta i różnorodna oferta wsparcia. Wśród dostępnych możliwości są między innymi: grupy wsparcia (dla rodziców małych dzieci, dla rodziców w żałobie, dla rodziców dzieci z niepełnosprawnością itd.), konsultacje i terapie psychologiczne, warsztaty i zajęcia psychoedukacyjne dla rodziców, warsztaty dla dzieci, punkty przedszkolne i wiele innych. Szereg organizacji oferuje wsparcie bezpłatnie.

**Lista kontaktów do instytucji i organizacji pomocowych działających w Lublinie**

Nazwa instytucji/organizacji	Dane kontaktowe
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie	ul. Marii Koryznowej 2d 20-137 Lublin tel: 81 466 53 00 e-mail: centrum@mopr.lublin.eu https://mopr.lublin.eu/adresy-i-telefony
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie Oddział Pomocy Społecznej	ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin tel. 81 528 76 50, e-mail: rops@rops.lubelskie.pl https://rops.lubelskie.pl/oddzial-polityki-spoecznej-i-wsparcie-rodzin/
Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie	ul. Probstwo 6A, 20-089 Lublin tel. 81 466 55 46 email: pomoc@cik.lublin.eu https://www.cik.lublin.eu/
Specjalistyczna Poradnia dla Rodzin	ul. Popietuszkki 28E 20-052 Lublin tel. 81 466 55 48, 81 466 55 49 e-mail: poradnia@mopr.lublin.eu
Centrum Zdrowia Psychicznego w Lublinie	ul. Przyjaźni 13 20-314 Lublin tel. 531 190 320 e-mail: rejestracja@centrumzdrowiapsychnego.pl https://centrumzdrowiapsychnego.pl/
Centrum Pomocy Dzieciom w Lublinie	ul. Nadstawna 4 (lok.6, 2. piętro) 20-120 Lublin tel. 690 080 886 e-mail: cpd@sempre.org.pl www.sempre.org.pl/centrum-pomocy-dzieciom

*Potrzebujesz pomocy, korzystaj!*

Kryzysowy telefon zaufania dla dorosłych	tel: 116 123
Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży	tel: 116 111
Centrum wsparcia dla osób, które są w stanie kryzysu emocjonalnego	tel: 800 70 22 22
Dziecięcy telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka	tel: 800 12 12 12

Przydatne linki:

<https://zwjr.pl/bezplatne-numery-pomocowe>

<https://pokonackryzys.pl/>

<https://zapobiegajmysamobojstwom.pl/>



**Standardy Ochrony Małoletnich Pacjentów w ALLMEDICA Lublin
Wersja skrócona dla dzieci**

Jesteś dla nas ważny!

Robimy wszystko, abyś jako Pacjent czuł/a się u nas jak najlepiej.

Pamiętaj, że:

1. Możesz nam powiedzieć jak powinniśmy się do Ciebie zwracać.
2. Masz prawo wiedzieć, jak nazywa się osoba, która Cię leczy i czym się zajmuje. Jeśli sama zapomni się przedstawić, możesz ją o to zapytać.
3. Jeśli czegoś nie rozumiesz lub nie wiesz na czym polega Twoje leczenie, w jaki sposób przebiegać ma zabieg lub diagnostyka, a chcesz się tego dowiedzieć — pytaj śmiało! Postaramy się to wyjaśnić.
4. Będziemy Cię traktować z szacunkiem. Nie będziemy Ci mówić, że nie boli, jeśli może zaboлеć.
5. Chcemy, żebyś zawsze czuł/czuła, że Twoje zdrowie, potrzeby i uczucia są dla nas ważne. Jeśli chciał/a byś powiedzieć nam o tym, co Ci się podoba lub nie podoba w naszym zachowaniu, w poradni czy szpitalu — zrób to, postaramy się wysłuchać Cię z uwagą.
6. Będziemy starali się badać Cię delikatnie i dać Ci czas na oswojenie się z sytuacją. Czasem może to jednak nie być możliwe, jeśli będziemy musieli udzielić tej pomocy szybko z uwagi na Twoje zdrowie.
7. Będziemy starali się pytać Cię o zdanie w sprawach, w których możemy dać Ci wybór.
8. Jeżeli potrzebujesz przytulenia lub pocieszenia, możesz nas o to poprosić. Nie będziemy Cię przytulać bez Twojej zgody.
9. Jeżeli zostaniesz na noc w szpitalu, będziemy szanować Twoją potrzebę odpoczynku: postaramy się nie hałasować, nie razić Cię światłem i nie budzić, kiedy nie będzie to konieczne.
10. Twoja mama, tata lub Twój opiekun może być z Tobą w szpitalu i zostać na noc, jeśli tego potrzebujesz.
11. Twoja przytulanka też, o ile nie jest zbyt duża i nie wydaje głośnych dźwięków.
12. Na terenie naszej przychodni i szpitala możesz korzystać z Internetu za zgodą rodzica lub opiekuna i na udostępnionym przez niego urządzeniu.



O CZYM JESZCZE WARTO WIEDZIEĆ

Jeżeli wydarzyło się coś, co Cię niepokoi, ktoś Cię skrzywdził lub przekroczył Twoje granice, możesz o tym powiedzieć pracownikowi medycznemu (np. lekarzowi, pielęgniarce) i poprosić o pomoc. Postaramy się rozwiązać ten problem w taki sposób, abyś był/a bezpieczny/a.

Czasem jesteśmy zabiegani i zmęczeni, możemy nie mieć czasu, aby z Tobą dłużej porozmawiać, bo czekają na nas dzieci, które pilnie potrzebują naszej pomocy. Prosimy, nie zniechęcaj się. W takiej sytuacji postaramy się wskazać Ci kogoś, kto będzie mógł.

Pamiętaj, że prosić o pomoc to nie wstyd

Informacje o możliwości uzyskania bezpłatnej pomocy przez dziecko

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży **czynny całą dobę przez cały tydzień**. Pamiętaj masz prawo szukać wsparcia dla siebie. Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny numer: **116 111**

Więcej informacji możesz także uzyskać wchodząc na stronę **www.116111.pl**

Rzecznik Praw Dziecka prowadzi **darmowy, całodobowy** Dziecięcy Telefon Zaufania gdzie zarówno dzieci jak i ich rodzice, czy opiekunowie mogą w każdej chwili uzyskać profesjonalne wsparcie psychologiczne i prawne.

Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny numer: **800 12 12 12**

Każde dziecko telefonując pod wskazane numery może porozmawiać o wszystkim, o przyjaźni, miłości, dojrzewaniu, kontaktach z rodzicami, rodzeństwem, problemach w szkole czy emocjach, których doświadcza. Może uzyskać pomoc w sytuacji, kiedy czuje się dyskryminowane, kiedy doświadcza przemocy lub jest jej świadkiem.