



Jesteśmy dla Ciebie!

Jako osobie, której dane przetwarzamy, przysługują Ci określone uprawnienia. Chętnie pomożemy Ci z nich skorzystać. Szanujemy Twoją prywatność, Twoje bezpieczeństwo i komfort są dla nas bardzo ważne.

i *Jeżeli chcesz skorzystać z przysługujących Ci uprawnień, musisz nas powiadomić – sami, bez Twojego wniosku, nie wiemy, czego od nas oczekujesz.*

Liczymy, że ta broszura pomoże i Tobie i nam w szybkim i skutecznym zrealizowaniu Twoich praw. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości, skontaktuj się z nami!

Jak złożyć wniosek?

Możesz złożyć wniosek na parę sposobów:

OSOBIŚCIE: Podczas wizyty u Nas zostaw wniosek w recepcji lub rejestracji. Nasz pracownik będzie wiedział, co z nim zrobić dalej.

PISEMNIEM: Możesz wysłać swój wniosek do nas listem, na nasz adres korespondencyjny:

**ALLMEDICA Lublin Sp. z o.o.
ul. K. Przerwy-Tetmajera 21
20-362 Lublin**

Jeżeli chcesz mieć pewność, że do nas dotarł, prześlij go listem poleconym.

MAILOWO: Możesz wysłać do nas wiadomość e-mail na jeden z tych adresów:

info@zagiemed.pl lub **iod@zagiemed.pl**

Twój wniosek może być zawarty w jej treści bądź może być do niej załącznikiem (skan lub fotografia pisemnego wniosku).

TELEFONICZNIE: Nasze Centrum Obsługi Telefonicznej również może przyjąć Twój wniosek. Wystarczy, że do nas zadzwonisz – nasz pracownik będzie wiedział, jak postąpić.

i *Co do zasady nie przyjmujemy wniosków składanych ustnie. Możesz jednak porozmawiać z naszym pracownikiem – pomoże Ci napisać wniosek i będzie wiedział, co dalej z nim zrobić.*

Kto może złożyć wniosek?

Wniosek o realizację praw osoby, której dane przetwarzamy może złożyć:

- osoba, która chce zrealizować swoje prawa, w imieniu własnym – czyli Ty
- Twój opiekun prawny, jeżeli sam z jakichkolwiek względów nie możesz tego zrobić
- Twój pełnomocnik – w takim przypadku pamiętaj, że musisz mu dać odpowiednie pełnomocnictwo do działania w Twoim imieniu

Co napisać we wniosku?

Nie określiliśmy jednego wzoru wniosku. Pamiętaj jednak, że abyśmy mogli przyjąć Twój wniosek musi on zawierać:

- Twoje dane, a jeżeli wniosek składa za Ciebie opiekun prawny lub pełnomocnik – również jej/jego dane
- zakres wniosku, czyli o co nas prosisz – nie musisz wskazywać przepisów, wystarczy nam jednoznaczne określenie, czego od nas oczekujesz
- dane kontaktowe, Twoje lub jeżeli wniosek składa za Ciebie opiekun prawny lub pełnomocnik – jej/jego dane, żebyśmy mogli Cię na bieżąco informować o sprawie oraz o tym, jak rozpatrzymy Twój wniosek

Jeżeli będziemy mieć jakiegokolwiek wątpliwości co do Twojego wniosku, skontaktujemy się z Tobą najszybciej, jak będzie to możliwe.

Kiedy mi odpowiecie?

Najszybciej, jak to możliwe – co do zasady na wszystkie wnioski odpowiadamy w ciągu miesiąca od ich otrzymania.

Jeżeli jednak Twoje oczekiwania wymagają więcej pracy (np. prosisz o kopię dużej ilości danych), a my nie będziemy w stanie tego zrobić w ciągu miesiąca, skontaktujemy się z Tobą i poinformujemy Cię o wydłużeniu tego terminu oraz o tym, kiedy będziemy w stanie spełnić Twoją prośbę.

Nasze działania w żadnym wypadku nie powinny przekroczyć 3 miesięcy od dnia otrzymania Twojego wniosku.



Jeżeli masz jakiegokolwiek pytania lub wątpliwości, możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – to osoba, która zajmuje się u nas wszelkimi sprawami związanymi z Twoimi danymi i chętnie Ci pomoże.

Adres e-mail naszego Inspektora: iod@zagielmed.pl.

